

Vedtægter for den selvejende institution. Faarevejle Fri- og Efterskole, Parkvænget 2, 4540 Fårevejle.

Hjemsted og formål

§1 Faarevejle Fri- og Efterskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Dragsholm kommune, Vestsjællands amtskommune (pr. 1. januar 2007, Odsherredskommune, region Sjælland). Skolen er oprettet den 4. februar 1904 og har CVR-nummer 49801513

§2 Institutionens formål er at drive en kombineret fri- og efterskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Stk.2. Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag: Institutionens formål er at drive Fri- og Efterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler og private grundskoler. Skolens formål er endvidere at udøve skolevirksomhed på en Grundtvig- Koldsk holdning i et åbent, kreativt og stimulerende miljø, der udvikler eleverne indenfor skolens givne rammer og som samtidig sikrer fagene indlært i henhold til tidens krav og ønsker. Stk. 3. Skolens værdigrundlag. a. Ligeværdighed, respekt og anerkendelse er fundamentale elementer i skolens arbejde. Ansvarlighed, ærlighed, åbenhed og tillid er udgangspunktet for omgangen på skolen. b. Skolen skal fremme den enkelte elevs viden om og forståelse for egne og andres kulturelle, menneskelige og sociale forudsætninger til støtte for en alsidig udvikling og medmenneskelig hensyn, empati. c. Oplevelse, fantasi, faglig bredde og fordybelse samt individuelle hensyn til den enkelte elevs særlige forudsætninger og baggrund skal præge skolens arbejde. d. Undervisningen og samværet på skolen skal i et trygt miljø give den enkelte elev mod på og lyst til at bruge livet til gavn og fornøjelse for sig selv og andre. Samværet bygger på fællesskab, ansvar og frihed. e. Det er skolens opgave at forberede den enkelte elev på medbestemmelse og medansvar. Demokratisk tankegang, international forståelse og indsigt i menneskets samspil med naturen skal tilgodeses

Skolens drift

§3 Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge for eleverne, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ Stk.2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved driften tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Stk.3. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“ Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end skolen har rådighed over.

Forældrekrede og skolekrede

§4 Friskoleforældrekrede består af forældre til børn i friskolen. Efterskoleforældrekrede består af forældre til børn i efterskolen. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold. Stk.2. Det påhviler friskoleforældrekrede at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“ Friskoleforældrekrede fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.3. Skolekrede er baggrund for skolens virke. Skolekrede består af forældrene samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indbringes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§5 Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser. Stk.2. Medlemskab af skolekrede giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere

§11 stk.1. Stk.3. Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekrede, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Bestyrelsens afgørelse kan indbringes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§6 I henhold til § 4 stk. 2 udøver friskoleforældrekrede det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre. Stk.2. Efter bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader friskoleforældrekrede at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen. Stk.3. Vælges den eller de tilsynsførende af friskoleforældrekrede, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Valget sker på et særligt indkaldt valgmedde, der kan afholdes i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert friskoleforældrekredemedlem på valgmeddet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af friskoleforældrekrede afgive stemme. Stk.4. Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og friskoleforældrekrede. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside. Stk. 5. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i „Lov om friskoler og

private grundskoler mv.”

Generalforsamling

§7 Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældrekrederne på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 20 og § 21.

Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts – 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev til skolekredsens og forældrekredernes medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden: 1. Valg af dirigent. 2. Bestyrelsen aflægger beretning. 3. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering. 4. Valg af bestyrelsesmedlemmer. 5. Valg af suppleanter. 6. Indkomne forslag. 7. Eventuelt. Stk.3. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrekredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jfr. også § 6 stk. 3. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra bestyrelsen.

§8 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/3 af skolekredsens og friskoleforældrekredernes medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§9 Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 20 og 21. Stk.2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 21. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom. Stk.3. Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§10 Bestyrelsen består af 9 medlemmer, hvoraf mindst 5 skal være forældre til børn på friskolen og 2 skal være forældre til børn på efterskolen. Stk.2. Bestyrelsen skal sammensættes af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i friskoleforældrekredsen, og af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i efterskoleforældrekredsen mens 5 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen. Skolen har altså 3 vælgende organer, idet forældrekrederne vælger bestyrelsesmedlemmer og

suppleanter på et særligt møde, der for friskoleforældrekredsen afholdes i forbindelse med generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende, og for efterskoleforældrekredsen afholdes i forbindelse med efterskolens første kursusdag efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Stk.3. Bestyrelsens medlemmer, udover medlemmer valgt af og blandt forældre til børn i efterskolen, vælges for 2 år og afgår skiftevis med 3 og 4 årligt. Bestyrelsens medlemmer valgt af og blandt forældre til børn i efterskolen vælges for 1 år, og afgår ved kursusårets ophør. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer. Stk.4. Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to friskoleforældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre til børn i friskolen. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske. Stk. 5. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene. Stk.6. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredsvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk. Stk. 7. Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekredsen og skolekredsen. Stk. 8. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder. Stk. 9. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden vælges af bestyrelsens midte. Stk.10. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.“ I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§11 Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen (medlem af forældrekredsen). Stk.2. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark. Stk.3. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Stk.4. Skolens forstander samt to repræsentanter for skolens øvrige ansatte deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører forstanderen eller en af repræsentanterne for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere forstanderens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§12 Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted. Stk.2. Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 5 medlemmer finder det nødvendent. Stk.3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet. Stk.4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffe beslutninger. Stk.5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende. Stk. 6. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

§13 Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens forstander og øvrige ansatte. Jf. Forvaltningslovens Kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Bestyrelsens opgaver

§14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.“ og skolens vedtægter.

Stk.2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at friskoleforældrekredsen dels vælger den eller de tilsynsførende, dels fastsætter retningslinier for friskoleforældrekredsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6 . Stk.3. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Stk.4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af

bestyrelsen. Stk.5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om. Stk.6. Efter indstilling fra skolens forstander ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale. Stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for, at friskoleforældrekredsen indkaldes til et møde, eventuelt i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene friskoleforældrekredsen kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen. Stk. 8. Bestyrelsen er ansvarlig for, at efterskoleforældrekredsen indkaldes til et møde, hvor alene efterskoleforældrekredsen kan foretage valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen. Stk. 9 Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, når skolen har indgivet begæring om konkurs eller betalingsstandsning og i øvrigt, når der er fare for, at skolen af økonomiske årsager må indstille sin drift.

§15 Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af skolekredsen, forældrekredsen og fastansatte ved skolen har dog altid krav på at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§16 Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med forstanderen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst totredjedele af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Forstander

§17 Skolens forstander ansættes og afskediges af bestyrelsen. Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar. Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander. Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen. Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne. Stk.5. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at forstanderen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse. Stk. 6. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Medarbejderråd

§18 Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere. Stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v. Stk. 3. Medarbejderrådets udtalelse indhentes i følgende sager: • Skolens værdigrundlag • Ansættelse af fast personale • Skoleårets planlægning

Regnskab

§19 Regnskabsåret følger statens finansår. Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Stk. 3. Skolens revisor vælges af bestyrelsen. Stk. 4. Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Vedtægtsændring

§20 Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse. Stk. 2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. Stk.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedeles flertal. Stk. 4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedeles flertal. Skolekredsen har krav på at modtage orientering herom. Stk. 5. Skolens vedtægt samt vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om styrelse og økonomiske forhold.

Nedlæggelse

§21 Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedeles flertal af de fremmødte medlemmer. Jf. dog stk. 3. Stk.2. Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling. Stk. 3. § 21 stk. 1. gælder kun, når skolens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid. Skolekredsen og forældrekredsen skal som minimum orienteres skriftligt om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor, hvis skolen nedlægges efter stk. 2. Orienteringen skal finde sted umiddelbart efter beslutningen.

Stk.4. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk.5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Stk.6. Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening (efter Undervisningsministeriets godkendelse).

§22 Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Således endelig vedtaget på skolens generalforsamling den 26 /04 – 2006 Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Bestyrelsesformand Skolekredsmedlem: Hans H. Pedersen

Næstformand Friskoleforælder: Vivi Kenhoff

Friskoleforælder : Ole Poulsen

Friskoleforælder : Charlotte Larsen

Friskoleforælder : Henrik Nielsen

Friskoleforælder : Karin Strauss

Skolekredsmedlem : Jette Clausen

Efterskoleforælder : Søren Munk

Efterskoleforælder : John Rasmussen

Offentliggjort på skolens hjemmeside 27. april 2006